

**Topólka: Realizacja szkoleń zawodowych w ramach projektu POKL Większe kwalifikacje w ramach Działania 6.1 Poddziałania 6.1.1**

**Numer ogłoszenia: 527506 - 2013; data zamieszczenia: 19.12.2013**

**OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

**Czy zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:** tak, numer ogłoszenia w BZP: 256289 - 2013r.

**Czy w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone ogłoszenie o zmianie ogłoszenia:** nie.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Urząd Gminy Topólka, Topólka 22, 87-875 Topólka, woj. kujawsko-pomorskie, tel. 054 2869910, faks 054 2869035.

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Realizacja szkoleń zawodowych w ramach projektu POKL Większe kwalifikacje w ramach Działania 6.1 Poddziałania 6.1.1.

**II.2) Rodzaj zamówienia:** Usługi.

**II.3) Określenie przedmiotu zamówienia:** 1. Szkolenie z zakresu obsługi koparko-ładowarki Dla 10 osób. Przewiduje się przeprowadzenie badań lekarskich, oraz zakup ubezpieczenia od nieszczęśliwych wypadków. Szkolenie będzie obejmowało 176h i będzie prowadzone przez firmę z odpowiednimi pozwoleniami i uprawnieniami. Zajęcia teoretyczne wynoszą 116h i będą się odbywały przez 4 tygodnie. Będą prowadzone przez doświadczonego wykładowcę w danej dziedzinie. W trakcie prowadzenia części teoretycznej przewiduje się testy sprawdzające wiedzę, a po zakończeniu całego bloku teoretycznego test finalny. II część kursu- praktyczna, obejmuje 60h praktyki dla obu grup. Zajęcia również będą odbywać się pod okiem doświadczonego wykładowcy- praktyka będzie prowadzona w 2 grupach po 5 osób każda. Zakończy się specjalnym egzaminem certyfikującym umiejętności osób biorących udział w kursie. Wykonawca pokrywa: koszty ubezpieczenia uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków, koszty realizacji łącznie dla wszystkich uczestników projektu w zajęciach praktycznych, koszt realizacji łącznie 116 godzin zajęć teoretycznych dla wszystkich uczestników kursu koszty wszystkich egzaminów niezbędnych do uzyskania wymaganych uprawnień, koszty wydruku i wydania certyfikatów dla uczestników szkolenia, koszty serwisu kawowego dla uczestników kursu (0,5 kg kawy, 2 kg ciastek, 200 g herbaty na 1 dzień szkolenia), koszty materiałów szkoleniowych dla uczestników kursu odpowiednio oznaczone logotypami Unii Europejskiej, Kapitału Ludzkiego, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu oraz zawierające tytuł realizowanego projektu. Wykonawca jest zobowiązany do: prowadzenia na bieżąco dziennika zajęć oraz list obecności na zajęciach; monitorowania obecności na zajęciach uczestników szkolenia i informowanie koordynatora projektu o braku obecności uczestnika na zajęciach, umożliwienia przeprowadzenia kontroli realizowanych zajęć na każdym etapie ich realizacji przez: koordynatora projektu, władze gminy Topólka, pracowników działu kontroli z Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu, inne osoby upoważnione do kontroli, przekazania uczestnikom kursów certyfikatów i zaświadczeń potwierdzających nabyte umiejętności za potwierdzeniem ich odbioru przez uczestników projektu, przekazania po zakończeniu kursów oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem list obecności na zajęciach, oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem dzienników zajęć, przekazania po zakończeniu szkoleń oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem potwierdzeń odbioru zaświadczeń i certyfikatów, zrealizowania szkolenia w odległości nie większej niż 50 km od siedziby zamawiającego. Weryfikacja odległości będzie na podstawie mapy- [www.maps.google.pl](http://www.maps.google.pl) jako trasę najkrótszą po drogach utwardzonych Koszty dojazdów uczestników szkolenia z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć i z miejsca odbywania zajęć do

miejsca zamieszkania pokrywa Zamawiający. Termin realizacji szkolenia wraz z egzaminami końcowymi od dnia podpisania umowy z wykonawcą do 31.03.2014 2. Szkolenie- kierowca zawodowy kat. C, C+E, kwalifikacja wstępna i dla osób poniżej 21 roku życia kwalifikacja wstępna przyspieszona Dla 10 os. (3 os. do 21 r.ż. i 7 os. pow. 21 r.ż.). Przewiduje się przeprowadzenie badań lekarskich, psychologicznych oraz zakupu ubezpieczenia od nieszczęśliwych wypadków dla kursantów. Kurs prawa jazdy kat. C (20h teorii + 30h praktyki/os.) - zajęcia zostaną zrealizowane w ciągu 22 dni roboczych Po zakończeniu teorii i praktyki, odbędzie się egzamin na prawo jazdy kategorii C. Po nim nastąpią przygotowania do kursu na uprawnienia C+E. W ramach tej części szkolenia kursanci przejdą badania psychologiczne z orzeczeniem lekarskim. Przeprowadzona zostanie również kwalifikacja wstępna dla 3 osób do 21 roku życia po 280 godzin dla każdego uczestnika oraz kwalifikacja wstępna przyspieszona dla 7 osób powyżej 21 roku życia- po 140 godzin dla każdej osoby. Po pozytywnym ukończeniu wyżej wymienionych kwalifikacji uczestnicy kursu będą skierowani na kurs na uprawnienia C+E - 20h teorii dla każdego z uczestników projektu - zajęcia będą odbywać się w grupach 10-cio osobowych. Po pozytywnym zakończeniu kursu, osoby biorące w nim udział przystąpią do egzaminu certyfikującego ich umiejętności w wyżej wymienionym zakresie. Wykonawca pokrywa: koszty ubezpieczenia uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków, koszty wszystkich niezbędnych egzaminów potrzebnych do uzyskania wymaganych uprawnień na kierowcę kategorii C+E, koszty wydruku i wydania certyfikatów dla uczestników szkolenia, koszty serwisu kawowego dla uczestników kursu (0,5 kg kawy, 2 kg ciastek, 200 g herbaty na 1 dzień szkolenia), koszty materiałów szkoleniowych dla uczestników kursu odpowiednio oznaczone logotypami Unii Europejskiej, Kapitału Ludzkiego, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu oraz zawierające tytuł realizowanego projektu. Szkolenia zakończone zostaną egzaminami państwowymi na prawo jazdy kategorii C, C+E. Wykonawca jest zobowiązany do: prowadzenia na bieżąco dziennika zajęć oraz list obecności na zajęciach; monitorowania obecności na zajęciach uczestników szkolenia i informowanie o braku obecności uczestnika na zajęciach koordynatora projektu, umożliwienia przeprowadzenia kontroli realizowanych zajęć na każdym etapie ich realizacji przez: koordynatora projektu, władze gminy Topólka, pracowników działu kontroli z Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu, inne osoby upoważnione do kontroli, przekazania uczestnikom kursów certyfikatów i zaświadczeń potwierdzających nabyte umiejętności za potwierdzeniem ich odbioru przez uczestników projektu, przekazania po zakończeniu kursów oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem list obecności na zajęciach, oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem dzienników zajęć, przekazania po zakończeniu szkoleń oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem potwierdzeń odbioru zaświadczeń i certyfikatów, zrealizowania szkolenia w odległości nie większej niż 50 km od siedziby zamawiającego. Weryfikacja odległości będzie na podstawie mapy - [www.maps.google.pl](http://www.maps.google.pl) jako trasę najkrótszą po drogach utwardzonych zapewnienia sali wykładowej spełniającej wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 14 września 2012r ( Dz. U 2012 poz 1019) zapewnienie placu manewrowego spełniającego wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 14 września 2012r ( Dz. U 2012 poz Koszty dojazdów uczestników szkolenia z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania zajęć i z miejsca odbywania zajęć do miejsca zamieszkania pokrywa Zamawiający. Termin realizacji szkolenia wraz z egzaminami końcowymi od dnia podpisania umowy z wykonawcą do 31.03.2014 3. Kurs nauki języka angielskiego - podstawy i konwersacje Zajęcia będą prowadzone przez wykładowcę szkolącego z zakresu języka angielskiego i prowadzenia konwersatorium. Przewiduje się utworzenie 2 grup 10 osobowych, na każdą grupę będzie przypadać po 120h nauki. Po zakończeniu podstawowego kursu, zostanie zorganizowane konwersatorium (dla obydwu grup) po 80h dla każdej. Po zakończeniu zarówno kursu jak i konwersacji, wszyscy UP otrzymają certyfikaty informujące o ukończeniu rodzaju szkolenia z podaną ilością godzin. Wykonawca pokrywa: koszty ubezpieczenia uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków, koszty realizacji łącznie dla wszystkich uczestników projektu 240 godzin zajęć podstawowego kursu z języka angielskiego, koszt realizacji łącznie 160 godzin zajęć konwersacji w języku angielskim dla wszystkich uczestników kursu, koszty wydruku i wydania certyfikatów dla uczestników szkolenia, koszty serwisu kawowego dla uczestników kursu (0,5 kg kawy, 2 kg ciastek, 200 g herbaty na 1 dzień szkolenia), koszty materiałów szkoleniowych dla uczestników kursu odpowiednio oznaczone logotypami Unii Europejskiej, Kapitału Ludzkiego, Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu oraz zawierające tytuł realizowanego projektu. Wykonawca jest zobowiązany do: prowadzenia na bieżąco dziennika zajęć oraz list obecności na zajęciach; monitorowania obecności na zajęciach uczestników szkolenia i informowanie o braku obecności uczestnika na zajęciach koordynatora projektu, umożliwienia przeprowadzenia kontroli realizowanych zajęć na każdym etapie ich realizacji przez: koordynatora projektu, władze gminy Topólka, pracowników działu kontroli z Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Toruniu, inne osoby upoważnione do kontroli, przekazania uczestnikom kursów certyfikatów i zaświadczeń potwierdzających

nabyte umiejętności za potwierdzeniem ich odbioru przez uczestników projektu, przekazania po zakończeniu kursów oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem list obecności na zajęciach, oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem dzienników zajęć, przekazania po zakończeniu szkoleń oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem potwierdzeń odbioru zaświadczeń i certyfikatów, realizacji zadania na terenie gminy Topólka Zamawiający informuje, że istnieje możliwość wynajęcia sali na terenie gm. Topólka w celu realizacji szkolenia w tym zakresie. Termin realizacji szkolenia wraz z egzaminami końcowymi od dnia podpisania umowy z wykonawcą do 31.03.2014r.

**II.4) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9.**

SEKCJA III: PROCEDURA

**III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** Przetarg nieograniczony

**III.2) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

- **Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej:** tak, projekt/program: Program Operacyjny Kapitał Ludzki.

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

**IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:** 19.12.2013.

**IV.2) LICZBA OTRZYMANYCH OFERT:** 4.

**IV.3) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT:** 1.

**IV.4) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA:**

- Liga Obrony Kraju, Ośrodek Szkolenia Zawodowego Kierowców, ul. Wronia 23/25, 87-800 Włocławek, kraj/woj. kujawsko-pomorskie.

**IV.5) Szacunkowa wartość zamówienia (bez VAT):** 150270,00 PLN.

**IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ**

- **Cena wybranej oferty:** 119850,00
- **Oferta z najniższą ceną:** 31000,00 / **Oferta z najwyższą ceną:** 127500,00
- **Waluta:** PLN.

WOJTA GMINY

Henryk Orłowski